



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I
GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO
ECONOMICO

DETERMINAZIONE N. 89 del 22-11-2022

Registro generale n. 803

Oggetto: *AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MANIFESTI MURALI DELL'AVVISO DI DEPOSITO DEGLI ATTI RELATIVI ALL'ADOZIONE DI UNA VARIANTE PARZIALE AL VIGENTE PRG. DITTA: TIPOLITO COOP ROSETANA SNC. CIG: ZD938B3A28.*

IL DIRIGENTE I SETTORE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 24.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 24.01.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 11.02.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2022;
- il provvedimento sindacale n. 13 del 16.02.2022, con il quale il sottoscritto Dott. Arch. Fabio Ciarallo è stato nominato Dirigente del Settore I;
- la deliberazione di G.C. n. 81 del 31.03.2022, con la quale è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente e relativo funzionigramma;
- la deliberazione di G.C. n. 239 del 28.07.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 68 del 28.10.2022, è stata adottata la variante parziale al PRG vigente finalizzata alla realizzazione del Programma Urbano Complesso avente per oggetto: "Progetto per la realizzazione di un edificio commerciale in variante al PRG da parte della società Brick srl", ai sensi dell'art. 10 della L.R. n. 18/1983 e ss.mm.ii., nonché dato mandato al competente Dirigente del Settore I di porre in essere tutti gli adempimenti ed atti consequenziali alla predetta deliberazione, concernenti il prosieguo dell'iter tecnico-amministrativo per la definitiva approvazione della variante di che trattasi;
- che, per quanto sopra, ai fini del prosieguo della procedura approvativa della suddetta variante urbanistica, secondo quanto disposto dall'art. 10, comma 2, della L.R. n. 18/1983 e ss.mm.ii., è necessario provvedere alla pubblicazione di apposito avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo, oltre che a mezzo di manifesti murali e su almeno un quotidiano a diffusione regionale;
- che i termini di detta pubblicazione risultano essere perentori ai fini della decorrenza delle osservazioni da parte dei cittadini nell'iter formativo dello strumento urbanistico, prima della definitiva approvazione da parte dell'organo consiliare;

Considerato:

- che, per quanto sopra, è necessario provvedere alla realizzazione di n. 30 manifesti murali

50x70 dell'avviso di deposito riguardante la variante urbanistica di che trattasi, da affiggere sugli appositi spazi distribuiti sul territorio comunale;

- che in virtù del Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente, oltre che di quanto previsto nel D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è possibile procedere in via autonoma all'affidamento in parola, mediante la procedura dell'affidamento diretto senza alcuna procedura di gara, ai sensi 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30.12.2018;

Visto il preventivo di spesa acquisito in data 22.11.2022, prot. n. 46594, dalla società Tipolito Coop Rosetana snc, con sede legale in Roseto degli Abruzzi, 1/D – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), P.I. 00062150677, dell'importo pari ad € 76,50, oltre IVA al 22%, di € 16,83, per complessivi € 93,33, per la fornitura dei manifesti in questione, ritenuto congruo, proporzionato e soddisfacente;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla predetta società Tipolito Coop Rosetana snc, stante, tra l'altro, la congruità dei prezzi praticati dalla stessa, in base a quelli correnti di mercato;

Considerato che il suddetto importo è a carico della società Brick srl, proponente della variante di che trattasi, la quale ha versato in data 21.11.2022 la somma complessiva di € 378,01 in favore del Comune di Roseto degli Abruzzi, per le pubblicazioni dell'avviso in oggetto sul BURAT, su di un quotidiano a diffusione regionale e per la fornitura di manifesti murali;

Di impegnare, conseguentemente, a favore della stessa società Tipolito Coop Rosetana snc, con sede legale in Roseto degli Abruzzi, 1/D – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), P.I. 00062150677, la somma complessiva di € 93,33 sul capitolo di spesa n. 1142 "SPESE STRUMENTI URBANISTICI - codice 08.01-1.03.01.02.008", come sopra introitata dal Comune di Roseto degli Abruzzi;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di quelli di cui all'art. 83 del medesimo decreto, riguardanti l'idoneità professionale, la capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali;

Vista la regolarità del DURC della società Tipolito Coop Rosetana snc, prot. INAIL n. 35660613, con scadenza validità 22.03.2022;

Dato atto che le fatture devono essere trasmesse/ricevute in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

Dato atto, altresì, che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2022 a rischio Medio (sia per quanto riguarda l'oggetto che per la tipologia di affidamento) e sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - Misura Generale: Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Formazione professionale anche esterna. Autoformazione. Misure specifiche: controllo sulle determinazioni in base al Regolamento ai controlli interni;
 - Misura Generale: Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Formazione professionale anche esterna. Autoformazione. Misure specifiche: controllo sulle determinazioni in base al Regolamento ai controlli interni;
- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con

deliberazione G.C. n. 352 del 18.12.2020;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore I, Arch. Fabio Ciarallo;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3, del GDPR;

Considerato:

- che il pagamento dei corrispettivi è subordinato all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC);
- che il pagamento della fattura è subordinato, altresì, agli accertamenti di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 ed ai suoi provvedimenti attuativi;
- che a pena di nullità assoluta, la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il CIG di riferimento del presente affidamento, acquisito sul sito istituzionale di ANAC, è il seguente: ZD938B3A28;

Visti:

- il D.Lgs n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- il D.L. n. 76/2020, come modificato e integrato dal Decreto Legge 1 giugno 2021, n. 77, in particolare l'art. 1, comma 2 lettera a);
- il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006”, per le parti ancora in vigore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 6-bis;
- il D. Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107-147 bis-183;
- il D.Lgs. n. 165/2001, art. 4, commi 2 e 3, 17;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 02.12.2020;
- la deliberazione di G.C. n. 363 del 24.10.2019, con la quale è stato approvato il “Patto di integrità” del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Roseto degli Abruzzi;

DETERMINA

- 1) **Che** le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) **Di contrarre** l'esecuzione della fornitura di n. 30 manifesti murali 50x70 dell'avviso di deposito riguardante la variante urbanistica in oggetto da affiggere sugli appositi spazi distribuiti sul territorio comunale, ai sensi dell'art. 32, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come specificato ai seguenti punti;
- 3) **Di individuare** i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è la fornitura di quanto descritto sopra;
 - il contratto di che trattasi non può essere ceduto a pena di nullità;
 - le clausole essenziali relative a tempi di esecuzione, penalità in caso di ritardo nell'esecuzione, modalità di pagamento, ecc. sono contenute nella presente determinazione a contrarre;
- 4) **Di affidare** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del

16.07.2020, convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020 e come sostituito dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, la fornitura di n. 30 manifesti murali 50x70 dell'avviso di deposito riguardante la variante urbanistica in oggetto da affiggere sugli appositi spazi distribuiti sul territorio comunale, alla società Tipolito Coop Rosetana snc, con sede legale in Roseto degli Abruzzi, 1/D – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), P.I. 00062150677, al costo di € 76,50, oltre IVA al 22%, di € 16,83, per complessivi € 93,33;

- 5) **Di impegnare**, conseguentemente, la suddetta somma di € 93,33 in favore della predetta società Tipolito Coop Rosetana snc sul capitolo di spesa n. 1142 "SPESE STRUMENTI URBANISTICI - codice 08.01-1.03.01.02.008", introitata come riportato nelle premesse;
- 6) **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione dei sistemi contabili) e del DPCM del 28.12.2011:

| Anno di imputazione | Anno di pagamento/riscossione |
|---------------------|-------------------------------|
| 2022: € 93,33 | 2022: € 93,33 |

- 7) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione dello stesso da parte del Dirigente;
- 8) **Di dare atto**:
- che il responsabile del procedimento è l'Arch. Fabio Ciarallo, Dirigente del Settore I;
 - che, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura per l'affidamento dell'incarico in argomento è stato attribuito il seguente CIG: ZD938B3A28;
 - che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
 - che contro il medesimo provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R., nei termini e con le modalità stabiliti dalla normativa vigente in materia di ricorsi amministrativi (D.Lgs. n. 104/2010).

IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Arch. Fabio Ciarallo